

Die Anneliese Mertes GmbH ist ein mittelständisches Unternehmen der metallverarbeitenden Industrie. Seit über 50 Jahren entwickeln und produzieren wir „industrial bakeware and racks“ am Standort Eschweiler und haben uns mit einer umfassenden Produktpalette in den letzten Jahren zu einem Problemlöser für Logistikaufgaben in mittleren und großen Backbetrieben entwickelt.

Zum weiteren Ausbau unserer führenden Marktposition und zur Sicherung unserer anspruchsvollen Ziele suchen wir zum schnellstmöglichen Eintritt eine/n

Sachbearbeiter (m/w)

■ für den Vertriebsinnendienst

Aufgaben

- Administrative Auftragsabwicklung
- Verantwortung der Terminüberwachung und Auftragsnachverfolgung
- After-Sales-Service
- Selbstständige Korrespondenz (telefonisch/schriftlich) mit Kunden

Voraussetzungen

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Fließende englische und französische Sprachkenntnisse in Sprache und Schrift
- Fundierte Anwenderkenntnisse in MS-Office
- Hoher Grad an Selbstorganisation
- Eigenständige, strukturierte und teamorientierte Arbeitsweise, sowie Durchsetzungsvermögen

Wenn Sie an einer langfristigen Beschäftigung in einem führenden Unternehmen der Branche interessiert sind, richten Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen ausschließlich per E-Mail an

Anneliese Mertes GmbH
z.Hd. Petra Breuer
In der Krause 67
52249 Eschweiler

- petra.breuer@anneliese.de

Anneliese[®]
*industrial bakeware
and racks.*